

A high-angle photograph of a diverse group of business professionals in a huddle, with their hands stacked in the center. The image is overlaid with a semi-transparent blue rectangle on the right side.

# Codice etico

[www.dedalus.com](http://www.dedalus.com)

ID DOCUMENTO: GG\_LE\_COE\_031

# SOMMARIO

1.	MESSAGGIO DEL NOSTRO CEO	6
2.	CHI SIAMO	7
2.1	IN COSA CREDIAMO	9
2.2	I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI	11
2.2.1	ANDARE INCONTRO ALLE PERSONE E ALLE SFIDE	13
2.2.2	RAGGIUNGERE L'ECCELLENZA INSIEME	13
2.2.3	INNOVAZIONE SU LARGA SCALA	13
2.2.4	RESPONSABILITÀ INDIVIDUALE	15
2.2.5	PROMUOVERE LA DIVERSITÀ E L'INCLUSIONE	15
3.	DESTINATARI E AMBITO	21
3.1	COSA CI ATTENDIAMO DA VOI	23
3.2	COME RISOLVERE I DUBBI E CHIEDERE CHIARIMENTI	25
4.	RISPETTIAMO LE NOSTRE PERSONE	27
4.1	CREIAMO UN AMBIENTE DI LAVORO RESPONSABILE, SANO E SICURO	29
4.2	PROMUOVIAMO UNA CULTURA GLOBALE, DIVERSIFICATA E INCLUSIVA	31
4.3	DIAMO VALORE ALLA PROFESSIONALITÀ DELLE NOSTRE PERSONE	33
4.4	RISPETTIAMO I DIRITTI UMANI	35
5.	OPERIAMO CON INTEGRITÀ	37
5.1	COMBATTIAMO LA CORRUZIONE	39
5.2	EVITIAMO QUALSIASI CONFLITTO DI INTERESSI	41
5.3	RISPETTIAMO LE LEGGI IN TUTTO IL MONDO	43
5.4	GARANTIAMO LA PRIVACY DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI, ASSICURANDO LA SICUREZZA INFORMATICA	45
5.5	PROTEGGIAMO L'AMBIENTE E OTTIMIZZIAMO L'UTILIZZO DELL'ENERGIA	47
6.	GESTIAMO IL BUSINESS IN MODO RESPONSABILE	49
6.1	GARANTIAMO PRODOTTI E SERVIZI SICURI, DI ALTA QUALITÀ E INNOVATIVI	51
6.2	PROTEGGIAMO GLI INTERESSI E LA SODDISFAZIONE DEI NOSTRI CLIENTI	53
6.3	COMPETIAMO LEALMENTE	55
6.4	LAVORIAMO IN MODO ETICO CON LE PUBBLICHE AUTORITÀ E LE ISTITUZIONI	57
6.5	GESTIAMO LE NOSTRE RELAZIONI CON I FORNITORI IN MODO ETICO	59
6.6	INVESTIAMO NELLA COMUNITÀ IN CUI VIVIAMO	61
7.	PROTEGGIAMO LA NOSTRA AZIENDA	63
7.1	ASSICURIAMO LA TRASPARENZA E LA COMUNICAZIONE CORRETTA DELLE INFORMAZIONI	65
7.2	UTILIZZIAMO LE RISORSE AZIENDALI IN MODO APPROPRIATO	67
7.3	PROTEGGIAMO LE INFORMAZIONI RISERVATE E LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE	69
7.4	ASSICURARE L'USO CORRETTO DEI SOCIAL MEDIA E PROTEGGERE LA REPUTAZIONE DELL'AZIENDA	71
8.	MECCANISMI DI IMPLEMENTAZIONE	73
8.1	GOVERNANCE E DIFFUSIONE DEL CODICE	73
8.2	CANALI PER LE SEGNALAZIONI E PRINCIPIO DI NON RITORSIONE	75



## 1. MESSAGGIO DEL NOSTRO CEO

Gentili colleghi,

Dedalus si fonda su cinque valori fondamentali: andare incontro alle persone e alle sfide, innovazione su larga scala, responsabilità individuale, promuovere la diversità e l'inclusione, raggiungere l'eccellenza insieme. Questi valori ispirano e governano tutte le nostre interazioni nell'ecosistema aziendale: colleghi e comunità, clienti e pazienti, partner commerciali e fornitori, investitori e analisti. Portiamo sempre con noi questi valori mentre ci impegniamo per operare costantemente con integrità. Attraverso di essi intendiamo realizzare la nostra visione: un ecosistema sanitario digitalizzato in cui tutti gli stakeholder collaborino attivamente a tutti i livelli del continuum delle cure per raggiungere i migliori risultati possibili per la salute delle persone.

I nostri valori fondamentali e il nostro Codice Etico si applicano a ognuno di voi, indipendentemente dal ruolo che ricoprite nell'azienda.

Mentre leggete questo Codice Etico, vi raccomando di dedicare un momento a riflettere su come si applica al vostro specifico ruolo in Dedalus. Pensate alle interazioni quotidiane che avete con altre persone, sia internamente che esternamente all'azienda, all'impatto sui software che sviluppate, ai progetti che gestite o alle operazioni commerciali che state concludendo.

Siamo costantemente impegnati a costruire con integrità i più alti standard in materia di qualità, innovazione, sicurezza e sostenibilità ambientale dei nostri software, servizi e soluzioni. Sono convinto che l'integrità sia e rimarrà il fondamento del nostro business sostenibile e di successo.

Aderiamo completamente ai PRINCIPI ETICI EUROPEI PER LA SALUTE DIGITALE e il Codice Etico di Dedalus esprime chiaramente le aspettative dell'azienda in qualità di vostro datore di lavoro e vi fornisce indicazioni pratiche, esempi e riferimenti ad altre informazioni utili. Al contempo, il Codice Etico di Dedalus può essere considerato e utilizzato come un documento ufficiale che evidenzia l'impegno della nostra azienda volto a produrre un impatto significativo e sostenibile sulla società. La vostra comprensione e rigorosa applicazione del nostro Codice Etico rappresenta uno dei mezzi più determinanti per tener fede a questa responsabilità.

Grazie per la vostra dedizione a questi principi e per tutto ciò che fate per aiutare Dedalus a essere il partner preferito per tutti gli attori dell'ecosistema sanitario nel loro percorso di trasformazione digitale e culturale.

**Alberto Calcagno,**  
Dedalus CEO

2. CHI SIAMO

# FONDATA A FIRENZE NEL 1982, IL GRUPPO DEDALUS

(DI SEGUITO ANCHE “DEDALUS” O IL “GRUPPO”)  
È IL PRINCIPALE FORNITORE EUROPEO DI  
SOFTWARE SANITARI E DIAGNOSTICI E UNO  
DEI MAGGIORI DEL MONDO.

A PARTIRE DAL 2016, DEDALUS HA INTRAPRESO  
UNA STRATEGIA DI ESPANSIONE,  
FOCALIZZANDOSI SULLA CRESCENTE DOMANDA  
DI SOLUZIONI INNOVATIVE E COMPLETE  
A SUPPORTO DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE  
DELL’ECOSISTEMA SANITARIO.



2.1 IN COSA CREDIAMO

## SCOPO E VISIONE

Il nostro scopo è semplice: Servire ogni attore dell'Ecosistema Sanitario con l'obiettivo di offrire cure migliori in un pianeta più sano. Questo è lo scopo che plasma la nostra visione: immaginiamo un ecosistema sanitario digitalizzato in cui tutti gli stakeholder collaborino attivamente a tutti i livelli del continuum delle cure per raggiungere i migliori risultati possibili per la salute delle persone.

Vogliamo attuare un cambio di paradigma per fornire le risposte che la sanità ci chiede alle sfide complesse di oggi e di domani. Riteniamo che sia possibile innovare nel campo dell'IT sanitario con un approccio progressivo e aperto, offrendo ai nostri clienti pieno controllo sulle strategie di sviluppo. Il nostro impegno è teso a sviluppare un approccio di **“continuità delle cure”**

che metta la persona e i suoi bisogni al centro del processo di progettazione delle soluzioni.

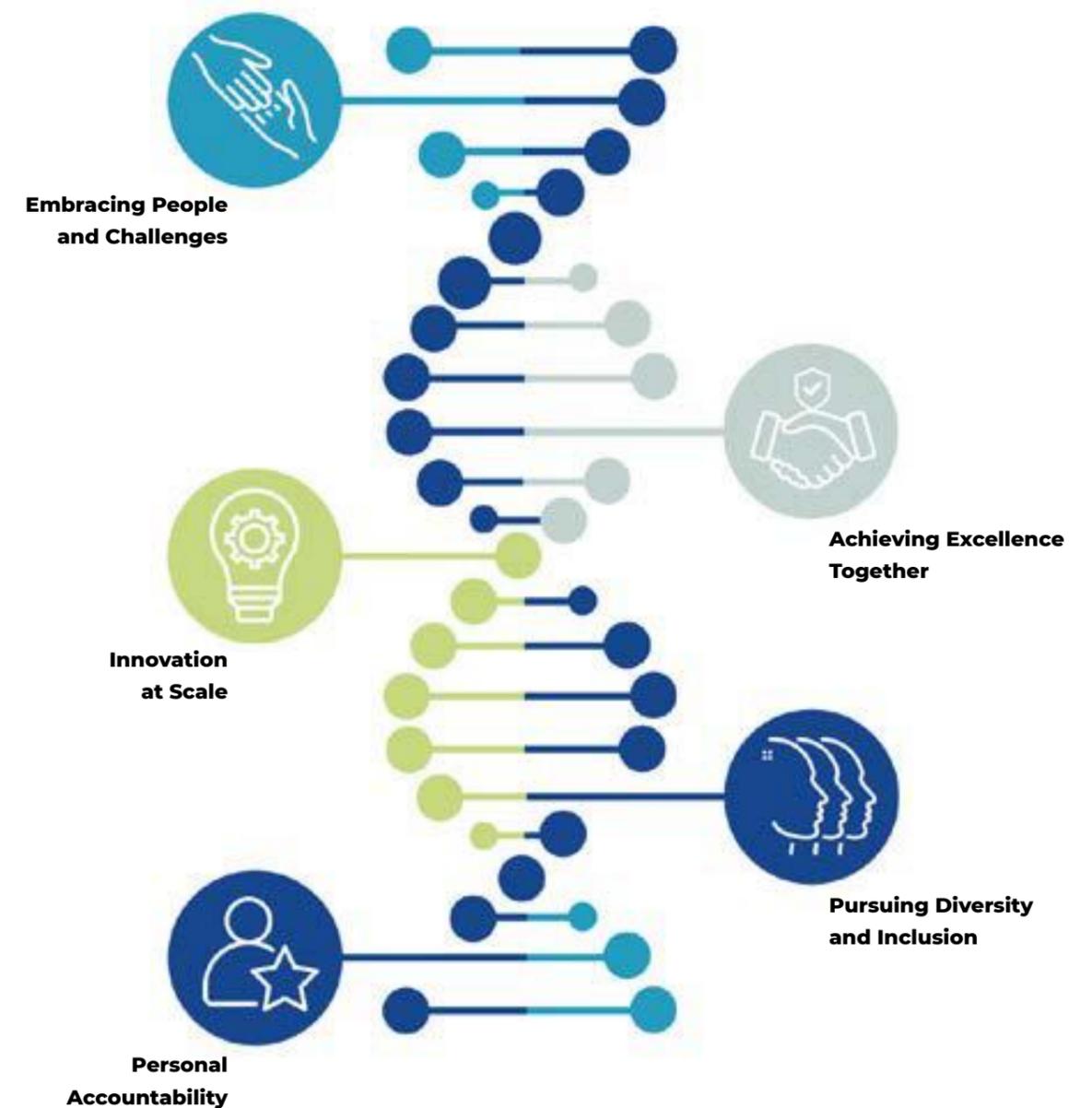
Sosteniamo le organizzazioni sanitarie, i loro professionisti e i pazienti con innovative soluzioni end-to-end incentrate sulla collaborazione clinica e l'ottimizzazione dei processi e implementabili gradualmente, proteggendo in questo modo gli investimenti passati dei nostri clienti. La persona, in quanto individuo complesso con esigenze diversificate, è il punto di arrivo delle nostre attività e il beneficiario finale del nostro lavoro. Per questo motivo siamo consapevoli ed estremamente orgogliosi di svolgere un “lavoro speciale”: **La vita scorre nei nostri software.**



2.2 I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI

PER TRASFORMARE IN REALTÀ LA NOSTRA VISIONE, **CI AFFIDIAMO AI NOSTRI VALORI FONDAMENTALI**, CHE COSTITUISCONO LA BASE DELLA NOSTRA CULTURA E GUIDANO I COMPORTAMENTI E LE SCELTE, SIA NOSTRI CHE DI TUTTI I SOGGETTI CON I QUALI INTERAGIAMO.

I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI



### 2.2.1 ANDARE INCONTRO ALLE PERSONE E ALLE SFIDE

Tutto ciò che facciamo è finalizzato alla cura delle nostre comunità: le nostre persone, i nostri fornitori, i nostri clienti e i loro pazienti, le nostre reti, le nostre comunità locali e molto altro ancora. Ci facciamo carico delle loro sfide per vincerle con determinazione e perseveranza.

Cosa significa per noi:

- Abbiamo a cuore le persone che fanno parte della nostra comunità.
- Offrire il nostro supporto ci permette di costruire delle relazioni basate sull'apertura, la fiducia e la trasparenza.
- Ci facciamo carico delle sfide e delle complessità della nostra comunità, puntando all'eccellenza insieme.

### 2.2.2 RAGGIUNGERE L'ECCELLENZA INSIEME

Vogliamo essere migliori giorno dopo giorno! La nostra passione per raggiungere l'eccellenza insieme genera entusiasmo per ciò che facciamo e, soprattutto, per il modo in cui lo facciamo.

Cosa significa per noi:

- Puntiamo a raggiungere l'eccellenza insieme alla nostra comunità.
- Sviluppiamo i talenti e le qualità di ogni persona, valorizzando e costruendo le nostre relazioni nonostante le difficoltà o le sfide che possono presentarsi.
- Mettiamo alla prova noi stessi e gli altri in un contesto sicuro, allo stesso tempo promuovendo un ambiente aperto, fiducioso e rispettoso.

### 2.2.3 INNOVAZIONE SU LARGA SCALA

Coltiviamo con passione una mentalità orientata all'innovazione, che abbiamo l'opportunità di testare in diversi contesti internazionali e di espandere rapidamente su larga scala. Ogni giorno diamo il nostro contributo all'innovazione cercando modi di lavorare creativi, stimolando la curiosità, diffondendo nuove idee e restando aperti all'apprendimento continuo.

Cosa significa per noi:

- Grazie alla nostra natura innovativa, siamo motivati ad accogliere positivamente il cambiamento, imparare dai nostri errori e puntare costantemente a superare le aspettative
- Promuoviamo un ambiente in cui ognuno si senta a proprio agio nel proporre nuove idee
- Incoraggiamo, sia a livello individuale che collettivo, nuovi modi di considerare i problemi, i processi o le soluzioni



### 2.2.4 RESPONSABILITÀ INDIVIDUALE

Come colleghi, manager e leader, abbiamo una responsabilità individuale e collettiva per la trasformazione del nostro futuro.

Cosa significa per noi:

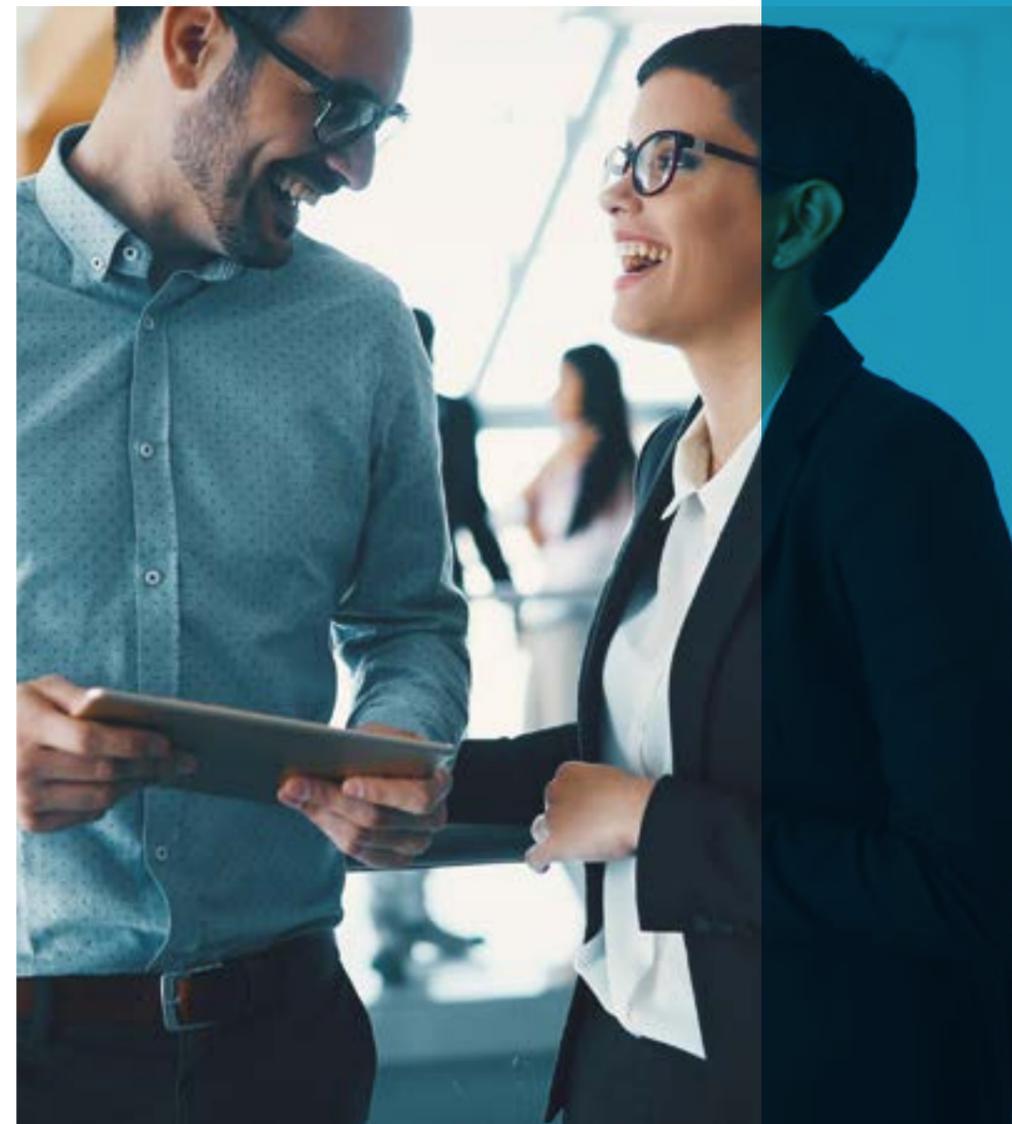
- Creiamo un ambiente sicuro che ci permette di essere responsabili del lavoro che svolgiamo
- Diamo valore all'impegno, alla comunicazione, alla fiducia, all'affidabilità, al rispetto, all'integrità, all'empatia, alla creatività e ad altri aspetti
- Abbiamo la responsabilità di assegnare la massima priorità all'impatto che produciamo sugli altri, inclusi tutti gli aspetti relativi alla sicurezza, all'intenzionalità delle nostre azioni, alla protezione del nostro ambiente e del mondo in cui viviamo.

### 2.2.5 PROMUOVERE LA DIVERSITÀ E L'INCLUSIONE

Vogliamo creare e mantenere un ambiente rispettoso, eterogeneo e inclusivo, che sappia tener conto delle particolari esigenze, prospettive e potenzialità di tutti i membri della nostra comunità.

Cosa significa per noi:

- Ognuno di noi guida con rispetto, attraverso l'esempio e ponendosi come modello, i colleghi, i manager, i leader, i fornitori, i clienti e altri soggetti.
- Accogliendo le differenze, eliminando i pregiudizi e contrastando i comportamenti negativi, possiamo fare parte di una cultura in cui tutti noi proviamo un senso di appartenenza.
- Attraverso la diversità dei nostri background, delle nostre esperienze, opinioni o convinzioni, è in questo modo che, insieme, costruiamo un'azienda sostenibile.



IL NOSTRO IMPEGNO  
A FAVORE DI UNO  
SVILUPPO SOSTENIBILE  
**ALL'INTERNO DELL'INDUSTRIA  
GLOBALE DEL SOFTWARE,**  
LAVORIAMO COSTANTEMENTE  
PER SVILUPPARE DELLE  
POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ  
PER LE NOSTRE PERSONE,  
I NOSTRI CLIENTI, I FORNITORI  
E LA COMUNITÀ E L'AMBIENTE  
IN CUI VIVIAMO.

Per noi, operare in modo sostenibile significa creare del valore condiviso a lungo termine per tutti i nostri stakeholder, bilanciando correttamente le politiche finanziarie ed economiche con quelle ambientali e sociali, grazie a una governance responsabile e informata.

Riteniamo che ciò sia fondamentale per non compromettere le esigenze delle generazioni future, rispettare le persone, l'ambiente e il Gruppo nel suo complesso.

Pertanto agiamo spinti da una forza positiva, promuovendo un modo diverso di condurre gli affari che possa favorire lo sviluppo di una società equa e il benessere di ogni persona.

Grazie al nostro team di persone che lavorano con passione ed eccellenza, ogni giorno facciamo qualcosa di speciale aiutando i caregiver e i professionisti sanitari a fornire cure migliori alla nostra comunità.

## GLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE

L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite identifica 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDG - Sustainable Development Goals) che rappresentano degli obiettivi comuni per lo sviluppo sostenibile di fronte alle complesse sfide sociali di oggi. Questi obiettivi costituiscono un importante punto di riferimento per la comunità internazionale.

Come parte della più grande industria globale del software, siamo determinati a contribuire positivamente allo sviluppo sostenibile. Per noi, sostenibilità significa raggiungere il giusto equilibrio tra politiche finanziarie e politiche ambientali e sociali, il tutto attraverso una governance responsabile. Questo è il motivo che ci spinge a impegnarci per contribuire positivamente al raggiungimento degli obiettivi che sono maggiormente in linea con il nostro business e le nostre attività e a promuovere la loro applicazione in ogni Paese o contesto in cui operiamo.



3. DESTINATARI E AMBITO

# IL CODICE ETICO È ISPIRATO DA UN AMBIENTE APERTO, ONESTO E COLLABORATIVO.

CONSISTE IN UNA GUIDA PER IDENTIFICARE I COMPORTAMENTI DA ADOTTARE PER PRENDERE DECISIONI CONSAPEVOLI BASATE SULL'ETICA, LA TRASPARENZA E IL RISPETTO PER LA CULTURA AZIENDALE. IL CODICE ETICO SI APPLICA A TUTTE LE AZIENDE DEL GRUPPO ED È PERTANTO VINCOLANTE PER LA CONDOTTA DI TUTTI I MEMBRI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DEI DIPENDENTI, DEL PERSONALE ESTERNO E DI TERZE PARTI LEGATE AL GRUPPO MEDIANTE QUALSIASI TIPO DI CONTRATTO, INCLUSI QUELLI PER COLLABORAZIONI OCCASIONALI E A TEMPO DETERMINATO.



## COSA SI INTENDE PER...

Il termine **“Destinatari”** si riferisce ai membri del Consiglio di amministrazione, ai dipendenti, al personale esterno e a terze parti (quali fornitori di beni e servizi, partner commerciali ecc.) e a tutti i soggetti che, per varie ragioni, agiscono a nome, per conto, nell'interesse o a vantaggio del Gruppo, indipendentemente dalla forma giuridica della loro relazione.

### 3.1 COSA CI ATTENDIAMO DA VOI

A tutti i destinatari del Codice Etico è richiesto di agire con rigore e impegno professionale per proteggere la reputazione del Gruppo, instaurando relazioni basate sulla fiducia e la reciproca collaborazione con tutti i partner, che siano interni o esterni. A tutti i destinatari, interni ed esterni, è richiesto di comportarsi in modo da rispettare la legge e il presente Codice nella conduzione di tutte le operazioni e attività collegate al Gruppo.

**TUTTI I DESTINATARI GARANTISCONO LA PROPRIA CONFORMITÀ ALLE NORME DI COMPORTAMENTO STABILITE DAL CODICE ETICO NELLE PROPRIE ATTIVITÀ QUOTIDIANE, INCARNANDO L’AFFIDABILITÀ, L’EFFICIENZA E L’ECCELLENZA CHE CARATTERIZZANO LO STILE DI DEDALUS.**



#### Ci attendiamo che ognuno di voi...

- Conosca il Codice Etico e le politiche aziendali e li applichi nell'adempimento dei propri doveri;
- Instauri e mantenga dei rapporti di fiducia con i membri del team e i colleghi;
- Si comporti nel rispetto della legge, con onestà e integrità;
- Agisca con diligenza e buona fede nella conduzione di tutte le operazioni e attività;
- Assolva i propri obblighi di formazione;
- Chieda aiuto quando si trova in situazioni di incertezza riguardo all'applicazione di normative, del Codice Etico e di politiche aziendali;
- Segnali qualsiasi violazione sospetta, potenziale o effettiva del Codice Etico attraverso i canali messi a disposizione.



#### Ci attendiamo che ognuno di voi...

- Conosca il Codice Etico e lo applichi nell'adempimento del rapporto contrattuale in essere;
- Si comporti nel rispetto della legge, agendo con onestà e integrità, promuovendo i principi del Codice Etico nella propria organizzazione;
- Chieda aiuto quando si trova in situazioni di incertezza riguardo all'applicazione e al rispetto dei principi del Codice Etico;
- Segnali qualsiasi violazione sospetta, potenziale o effettiva del Codice Etico attraverso i canali messi a disposizione.

3.2 COME RISOLVERE I DUBBI E CHIEDERE CHIARIMENTI

IL CODICE ETICO INTENDE ESSERE UNA GUIDA UTILE PER OGNUNO DI NOI NEI NOSTRI PROCESSI DECISIONALI, VALE A DIRE **UN AIUTO PER COMPRENDERE COME COMPORTARCI IN SITUAZIONI NON CHIARE E PORRE LE DOMANDE OPPORTUNE PER PRENDERE DECISIONI CORRETTE E INFORMATE.**

**DOBBIAMO IMPARARE A DOMANDARCI...**

- Ciò che sto facendo è legale?
- Sto rispettando i valori e i principi del Codice Etico?
- Mi sto comportando in modo corretto e onesto?
- Il mio comportamento è in linea con le politiche aziendali?
- Sto mettendo in pericolo la reputazione di Dedalus?
- Se le mie azioni fossero visibili pubblicamente, mi sentirei a mio agio?

Se la risposta a una qualsiasi di queste domande è negativa, fermati e chiedi consiglio utilizzando i canali più appropriati.

Esprimere i propri dubbi e porre delle domande non è mai sbagliato e aiuta a risolvere incertezze e problemi che potrebbero nascere in relazione all'applicazione del Codice Etico, delle politiche o delle norme di condotta nella vita quotidiana.

**DOMANDE E RISPOSTE**  
**CHI POSSO CONTATTARE SE HO DEI DUBBI O DELLE DOMANDE? QUALI SONO I CANALI DI SUPPORTO INTERNI?**

Puoi sempre rivolgerti per un supporto ai seguenti canali interni:



4. RISPETTIAMO LE NOSTRE PERSONE

“PROMUOVIAMO  
**LA DIVERSITÀ  
E L’INCLUSIONE**, CREDIAMO  
NELLE PARI OPPORTUNITÀ  
E DIAMO VALORE A TUTTE  
LE NOSTRE PERSONE”

**COSA SIGNIFICA PER DEDALUS**

Lavoriamo ogni giorno per garantire un luogo di lavoro in cui le nostre persone possano sentirsi al sicuro e protette.

Facciamo del nostro meglio per aumentare la professionalità delle nostre persone e promuovere una cultura globale e diversificata.

Promuoviamo e tuteliamo i diritti umani in tutta la nostra catena del valore.

**IN COSA CREDIAMO**

Crediamo nel proteggere le nostre persone, facendo leva sul potere del lavoro di squadra per incoraggiare lo scambio di idee, la discussione e il raggiungimento di risultati di eccellenza, nella convinzione che la diversità può rappresentare un valore aggiunto per tutti noi.

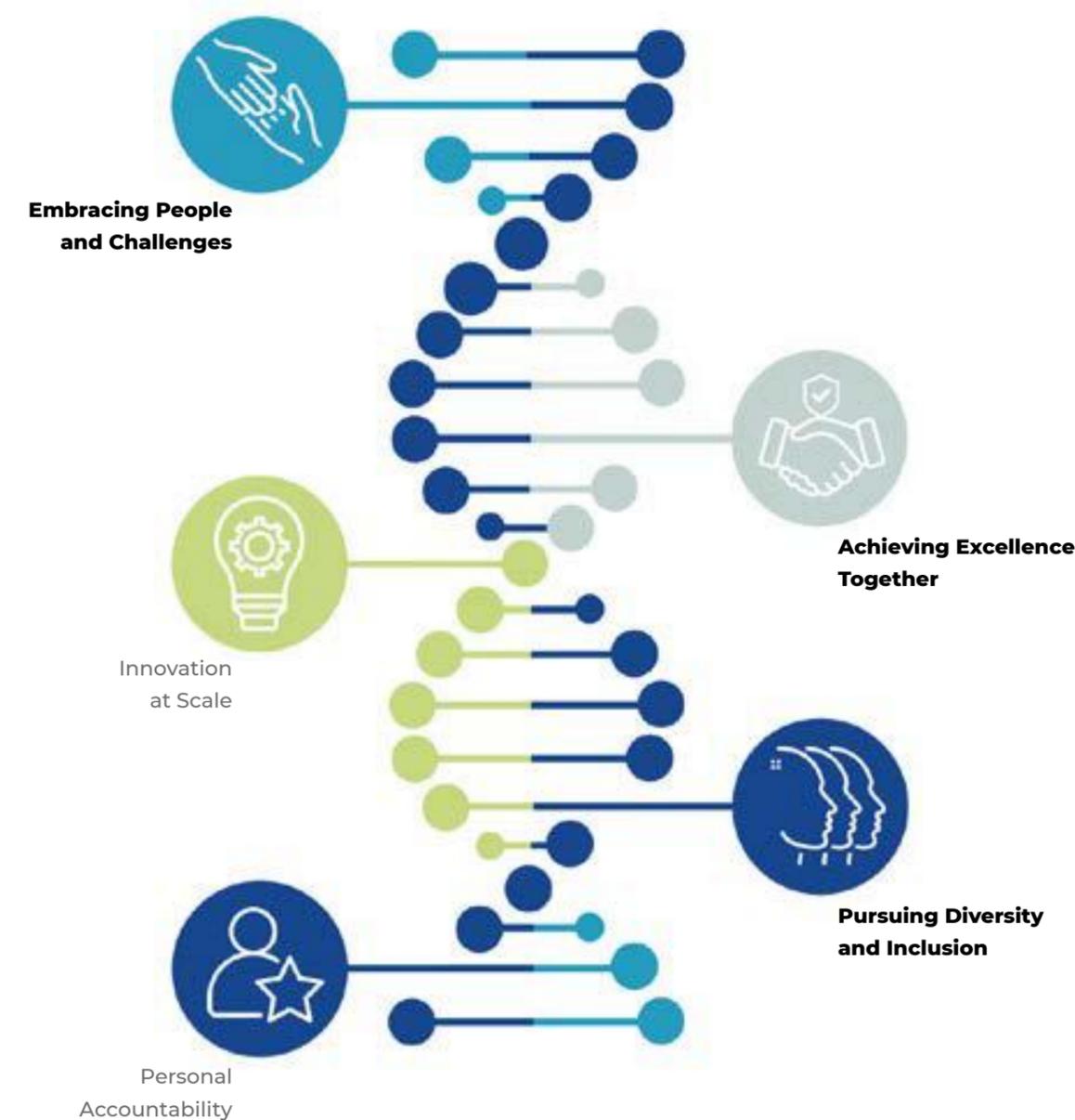
**COSA CI ATTENDIAMO DA VOI**

Che in nessuna circostanza adottiate dei comportamenti illeciti o pericolosi e che segnaliate qualsiasi situazione che possa rappresentare una condotta impropria.

Che instauriate relazioni di lavoro caratterizzate da correttezza, parità, assenza di discriminazione, attenzione e rispetto per la dignità della persona.

Che lavoriate con passione e assolviate i vostri obblighi di formazione per sviluppare le competenze necessarie a raggiungere l'eccellenza operativa.

**I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI**



#### 4.1 CREIAMO UN AMBIENTE DI LAVORO RESPONSABILE, SANO E SICURO

## IN DEDALUS SOSTENIAMO LA CREAZIONE DI UN AMBIENTE DI LAVORO RESPONSABILE, SANO E SICURO.

Vogliamo che le nostre persone lavorino in un ambiente rispettoso, libero da qualsiasi forma di intimidazione, molestia o abuso. Adottiamo tutte le misure di sicurezza richieste per gli sviluppi tecnologici per garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano, nel pieno rispetto delle normative in vigore in materia di prevenzione e protezione.

### OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Assicurare il rispetto delle condizioni necessarie perché vi sia un ambiente di lavoro collaborativo e non ostile e impedire qualsiasi forma di comportamento discriminatorio;
- Mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ognuno di noi;
- Trattare gli altri con rispetto ed evitare qualsiasi forma di minaccia o molestia, che sia fisica, verbale o non verbale;
- Non impiegare risorse umane (dipendenti e personale esterno) che non siano in regola con le disposizioni vigenti sui permessi di residenza e/o che non siano in grado di fornire un regolare permesso di residenza;
- Diffondere una cultura di consapevolezza in materia di sicurezza incoraggiando comportamenti responsabili presso tutti i dipendenti allo scopo di preservarne la salute e la sicurezza, specialmente attraverso azioni preventive;
- Formare e sensibilizzare i nostri dipendenti in conformità con le normative vigenti;
- Rispettare tutte le norme e i regolamenti in materia di salute e sicurezza derivanti dalla legislazione e dalle procedure aziendali pertinenti;
- Evitare l'utilizzo e la distribuzione di alcolici e sostanze stupefacenti.

### COSA SI INTENDE PER...

**Molestie** sono definite tutte le azioni ed espressioni verbali e visive che sono denigratorie e offensive o che si riferiscono in altro modo alle caratteristiche di una persona (genere, origine etnica, nazionalità, religione, affiliazione politica, diversità mentale e fisica, orientamento sessuale, condizione di salute, età e qualsiasi altro dato personale). Le molestie di natura sessuale possono includere, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Avances verbali o scritte;
- Offerta di benefici lavorativi in cambio di favori sessuali;
- Proposte di appuntamenti o contatti fisici indesiderati;
- Atteggiamenti ritorsivi o minacciosi a seguito di avances respinte o lamentele a tale proposito;
- Commenti espliciti, provocanti, gestuali o denigratori di natura sessuale e sull'aspetto fisico;
- Battute, derisioni, immagini o testi di questa natura.

### DOMANDE E RISPOSTE

**SPESSO ALCUNI MEMBRI DEL MIO TEAM SCHERZANO TRA LORO UTILIZZANDO ESPRESSIONI E ALLUSIONI CHE MI FANNO SENTIRE MOLTO A DISAGIO. HO RAGIONE DI ESSERE INFASTIDITO ANCHE SE CIÒ CHE DICONO NON RIGUARDA DIRETTAMENTE ME?**



Sì, essere esposti a comportamenti inappropriati, anche indirettamente, non è accettabile nel nostro ambiente di lavoro. **Dovresti parlare del tuo disagio con uno dei tuoi colleghi, il tuo responsabile o le Risorse Umane.** Spesso una conversazione onesta e aperta si dimostra uno strumento efficace per risolvere questo tipo di problemi.

4.2 PROMUOVIAMO UNA CULTURA GLOBALE, DIVERSIFICATA E INCLUSIVA

**INNOVARE NEL CAMPO DELL'IT SANITARIO** CON UN APPROCCIO PROGRESSIVO E APERTO, E FARE LA DIFFERENZA, **RICHIEDE STIMOLI COSTANTI E UNA MENTALITÀ COLLABORATIVA**, OLTRE ALLA CAPACITÀ DI ASCOLTARE LA VOCE DI CIASCUNO E DI ASSICURARSI CHE LA VOCE DI CIASCUNO SIA UDITA.



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Promuovere l'inclusione approfondendo la conoscenza delle nostre persone e sfruttando la ricchezza della diversità per promuovere e diffondere una cultura globale, collaborativa e orientata al lavoro di squadra;
- Evitare qualsiasi forma di discriminazione motivata da età, nazionalità, origine etnica, razza, identità o espressione di genere, disabilità, sesso (inclusa gravidanza), stato civile, stato di militare o veterano, orientamento politico, credo religioso, orientamento sessuale o qualsiasi altra discriminazione protetta da leggi o regolamenti;
- Promuovere la conformità a politiche di selezione del personale basate sull'equità, la trasparenza e l'imparzialità nella scelta del processo di selezione e nella pubblicazione dei risultati;
- Affermare il principio della non discriminazione e delle pari opportunità in tutti gli aspetti del rapporto di lavoro, dai contatti iniziali e dall'assunzione alla valutazione delle prestazioni, alla remunerazione e alle promozioni, fino alla risoluzione del rapporto;
- Adottare misure appropriate per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo, nei limiti delle informazioni disponibili, nella ricerca e selezione del personale.

**Crediamo che la vasta gamma di esperienze e competenze**, abbinata ai background culturalmente eterogenei dei membri del nostro Gruppo, sia determinante per rispondere ai bisogni dei nostri clienti di tutto il mondo e arricchire la nostra cultura.

4.3 DIAMO VALORE ALLA PROFESSIONALITÀ DELLE NOSTRE PERSONE

CONSIDERIAMO LE  
**COMPETENZE DELLE  
NOSTRE PERSONE,**  
A TUTTI I LIVELLI,  
**FONDAMENTALI  
PER L'ECCELLENZA  
OPERATIVA.**

Promuoviamo lo sviluppo di una cultura basata sulla diffusione della conoscenza, che migliori i comportamenti e i contributi di ognuno. Crediamo nel potere del lavoro di squadra per incoraggiare lo scambio di idee e il confronto e per creare quella sinergia fondamentale che porta a risultati eccellenti.

**OGNI GIORNO  
CI ADOPERIAMO PER...**

- Definire obiettivi aziendali, sia generali che individuali, basati su risultati possibili, concreti e misurabili;
- Valutare le azioni delle nostre risorse e retribuirle di conseguenza, tenendo conto delle responsabilità e delle competenze acquisite, dei servizi forniti e delle esigenze aziendali, così come della conformità ai riferimenti normativi e contrattuali e dei livelli di remunerazione del mercato di riferimento;
- Promuovere la formazione continua, su aspetti sia tecnici che trasversali, per sviluppare le competenze delle nostre persone e offrire valore ai nostri clienti e all'intero Gruppo.



4.4 RISPETTIAMO I DIRITTI UMANI

**COME GRUPPO INTERNAZIONALE, OPERIAMO NEL RISPETTO DELLA DIGNITÀ UMANA E DEI DIRITTI UMANI IN TUTTE LE NOSTRE OPERAZIONI E NEI PRODOTTI E SERVIZI CHE OFFRIAMO, ESIGENDO LO STESSO RISPETTO DA PARTE DEI NOSTRI PARTNER COMMERCIALI E FORNITORI.**

**COSA SI INTENDE PER...**

I **diritti umani** sono diritti che possediamo per il semplice fatto di esistere come esseri umani; non sono concessi da uno Stato. Questi diritti universali sono intrinseci per tutti noi, indipendentemente dalla nostra nazionalità, sesso, origine nazionale o etnica, razza, religione, lingua o qualsiasi altra condizione. Spaziano dai diritti più fondamentali, come il diritto alla vita, a quelli che rendono la vita degna di essere vissuta, come i diritti al cibo, all'istruzione, al lavoro, alla salute e alla libertà.

La Dichiarazione universale dei diritti umani (UDHR - Universal Declaration of Human Rights) adottata nel 1948 dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite, è stato il primo documento legale a stabilire i diritti umani fondamentali che devono essere protetti a livello universale. La UDHR, che nel 2018 ha compiuto 70 anni, continua a essere il fondamento di tutte le leggi internazionali sui diritti umani. I suoi 30 articoli forniscono i principi e gli elementi costitutivi di base delle convenzioni, dei trattati e di altri strumenti legali presenti e futuri in materia di diritti umani.

**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Sostenere e rispettare la tutela dei diritti umani nei nostri uffici, nella nostra catena del valore e nelle nostre attività;
- Evitare di essere coinvolti in violazioni dei diritti umani che possono verificarsi attraverso le nostre azioni commerciali;
- Esigere che nelle nostre operazioni non siano mai permessa la schiavitù, il lavoro minorile, il lavoro in prigione o forzato, il lavoro punitivo, le punizioni pubbliche e il traffico di esseri umani;
- Segnalare qualsiasi comportamento o azione che potrebbe, anche potenzialmente, costituire una violazione di tali diritti e ci attiviamo per predisporre appropriate misure correttive.

5. OPERIAMO CON INTEGRITÀ

“SCEGLIAMO DI AGIRE CON **INTEGRITÀ, CORRETTEZZA E TRASPARENZA** OGNI GIORNO”

**COSA SIGNIFICA PER DEDALUS**

Onoriamo i nostri impegni e impariamo dai nostri errori, rispettando reciprocamente la dignità e i diritti di ciascuno in ogni circostanza.

**IN COSA CREDIAMO**

Crediamo che la corruzione sia un reale ostacolo per il business, lo sviluppo economico e la competizione.

Crediamo nel proteggere e promuovere gli interessi aziendali, prendendo decisioni obiettive e agendo assennatamente.

Crediamo nel rispettare le leggi e i requisiti normativi di ciascun Paese.

Crediamo che il diritto alla privacy sia un diritto umano fondamentale.

Crediamo nel perseguire la protezione dell'ambiente a beneficio delle generazioni future

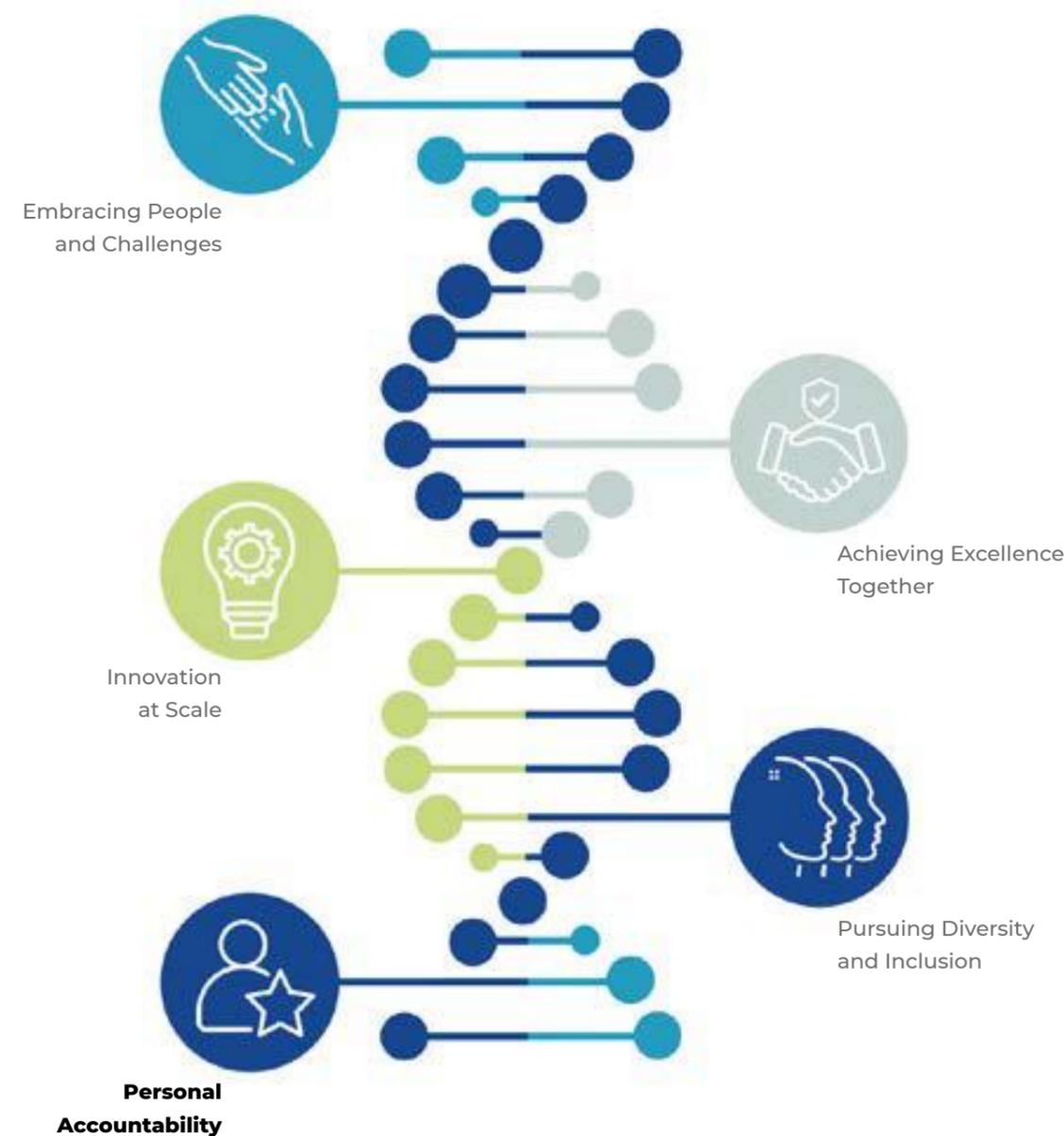
**COSA CI ATTENDIAMO DA VOI**

Che non esercitate, tollerate o sosteniate alcuna pratica di corruzione nella conduzione delle operazioni commerciali e che verifichiate attentamente che la concessione di un vantaggio avvenga nel rispetto della legge e delle nostre politiche interne.

Che agiate con correttezza e imparzialità in qualsiasi situazione in cui possa emergere un conflitto di interessi e che in nessuna circostanza assumiate una condotta illecita.

Che adottiate tutte le misure di sicurezza richieste dalle leggi applicabili per proteggere la privacy dei nostri stakeholder, assicurando l'integrità dei loro dati e delle loro informazioni.

**I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI**



5.1 COMBATTIAMO LA CORRUZIONE

**OLTRE A ESSERE UNA PRATICA ILLEGALE, CREDIAMO CHE LA CORRUZIONE SIA UN REALE OSTACOLO PER IL BUSINESS, LO SVILUPPO ECONOMICO E LA COMPETIZIONE.**

PER TALE RAGIONE CI OPPONIAMO SENZA ECCEZIONI A TUTTE LE FORME DI CORRUZIONE. ABBIAMO DEFINITO DELLE NORME DI CONDOTTA PER PREVENIRE LA CORRUZIONE E ABBIAMO IDENTIFICATO DELLE SPECIFICHE ATTIVITÀ SENSIBILI ALL'INTERNO DEI NOSTRI PROCESSI AZIENDALI IN CUI IL PERSONALE DIRIGENTE O I DIPENDENTI POTREBBERO COMPIERE POTENZIALI ATTI DI CORRUZIONE.

**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Non offrire, promettere o accettare, in nessuna circostanza, dei vantaggi economici o altri benefici mirati ad accelerare e/o facilitare l'esecuzione di un'attività in modo improprio;
- Non offrire o accettare, in nessuna circostanza, qualsiasi forma di omaggio od ospitalità che potrebbe essere interpretato da una terza parte imparziale come al di fuori di normali pratiche commerciali o cortesia professionale, o in ogni caso mirato a influenzare in modo improprio una decisione o attività;
- Accertare l'affidabilità dal punto di vista etico e della reputazione dei nostri potenziali partner commerciali e fornitori, conducendo una verifica preliminare di tutte le nostre controparti e chiedendo loro di impegnarsi a condividere e rispettare le nostre politiche anticorruzione interne;
- Informare tempestivamente il nostro diretto responsabile o l'ufficio competente (Legale locale, se presente, o Legale di Gruppo) in caso di comportamenti comprovati o sospetti.

**DOMANDE E RISPOSTE DURANTE UNA PROCEDURA DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DI UN APPALTO DI SERVIZI PER IL QUALE DEVO VALUTARE LE OFFERTE, HO RICEVUTO UNA BOTTIGLIA DI VINO PREGIATO DA PARTE DI UNA PERSONA DI CONTATTO DI UN'AZIENDA PARTECIPANTE. POSSO ACCETTARE L'OMAGGIO?**



**No, non lo puoi accettare.** La condotta dell'offerente potrebbe essere interpretata, da una terza parte imparziale, come motivata unicamente dal desiderio di esercitare un'indebita influenza sulla tua posizione di valutatore delle offerte.

## 5.2 EVITIAMO QUALSIASI CONFLITTO DI INTERESSI

**PROTEGGIAMO E PROMUOVIAMO GLI INTERESSI DELL'AZIENDA PRENDENDO DECISIONI OBIETTIVE** E AGENDO IN MODO ASSENNATO PER EVITARE POSSIBILI SITUAZIONI CHE POTREBBERO CONDURRE A EFFETTIVI O POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSI.

### OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Evitare qualsiasi coinvolgimento che interferisca, o possa interferire, con la capacità di valutare in modo imparziale le decisioni per conto di Dedalus;
- Agire con correttezza e imparzialità in qualsiasi situazione in cui possa verificarsi un conflitto di interessi, rispettando i principi e i contenuti del Codice Etico;
- Astenerci dall'intrattenere relazioni con qualsiasi persona, privata o pubblica, qualora vi sia un (potenziale) conflitto di interessi;
- Intrattenere rapporti con la Pubblica amministrazione esclusivamente tramite persone incaricate che non siano in situazioni di conflitto di interessi rispetto ai rappresentanti delle istituzioni stesse;
- Segnalare qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, al nostro responsabile o ufficio competente (Legale locale, se presente, o Legale di Gruppo).

### COSA SI INTENDE PER...

Un **conflitto di interessi** è una situazione che insorge quando un dipendente sfrutta la propria posizione per un vantaggio personale o quando degli interessi personali sono in conflitto con gli interessi dell'azienda.

A titolo di esempio, un conflitto di interessi è:

- Accettare denaro, favori o benefici da persone fisiche e/o giuridiche, private o pubbliche, che intendono stipulare degli accordi economici con Dedalus;
- Svolgere attività lavorative, di qualsiasi natura, con fornitori, entità pubbliche o private in modo da influenzare l'esecuzione del lavoro a favore di Dedalus;
- Prendere o incoraggiare decisioni nell'esercizio del proprio ruolo all'interno dell'azienda con l'obiettivo di favorire un parente diretto o acquisito.

### DOMANDE E RISPOSTE

**MIA MADRE HA ASSUNTO IL RUOLO DI MANAGER IN UN'AZIENDA CONCORRENTE.**

**COSA DEVO FARE? ESISTE UN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI?**



Sì, esiste un potenziale conflitto di interessi; devi segnalare tempestivamente la situazione al tuo diretto responsabile e attendere indicazioni su come procedere.

**FACCIO PARTE DI UNA COMMISSIONE CHE SELEZIONA I CANDIDATI DA ASSUMERE IN DEDALUS E MIO NIPOTE PARTECIPA ALLA SELEZIONE DI CUI MI OCCUPO. COSA DEVO FARE? ESISTE UN POTENZIALE CONFLITTO DI INTERESSI?**



Sì, esiste un potenziale conflitto di interessi; devi segnalare tempestivamente la situazione alla commissione e al tuo diretto responsabile. Nel frattempo, astieniti dal prendere qualsiasi decisione in attesa di istruzioni precise.

5.3 RISPETTIAMO LE LEGGI IN TUTTO IL MONDO

# BASIAMO LA NOSTRA CONDOTTA SUI PRINCIPI DELLA LEGALITÀ, CORRETTEZZA E TRASPARENZA.

FACCIAMO PARTE DI UN AMBIENTE INTERNAZIONALE E DOBBIAMO ASSICURARCI CHE IL NOSTRO MODO DI OPERARE SIA CONFORME ALLE LEGGI E AI REQUISITI DI CIASCUN PAESE. CONTRASTIAMO LA COMMISSIONE, O IL FAVOREGGIAMENTO DI ATTIVITÀ DI RICICLAGGIO DI DENARO, AUTORICICLAGGIO, RICETTAZIONE E UTILIZZO DI DENARO, BENI E ALTRI BENEFICI DI PROVENIENZA ILLECITA.

## OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Svolgere il nostro lavoro in piena conformità alle leggi e ai regolamenti di riferimento (locali e interni), contrastare qualsiasi attività illegale che potrebbe, a titolo esemplificativo e non esaustivo, comportare violazioni dei diritti umani, riciclaggio di denaro e finanziamento del terrorismo;
- Diffondere la conoscenza delle normative in vigore e delle procedure aziendali applicabili a tutti i nostri collaboratori per metterli in condizione di identificare correttamente potenziali rischi e vincoli derivanti dalle stesse e adottare comportamenti e decisioni ponderati e consapevoli.



## DOMANDE E RISPOSTE QUALI SONO LE LEGGI CHE DEVO RISPETTARE? COME POSSO SAPERE COSA PREVEDONO?



Le politiche e le procedure di Dedalus vengono aggiornate regolarmente per riflettere accuratamente le modifiche apportate alle leggi. In caso di dubbi o domande, non esitare a contattare il nostro Ufficio Legale o l'Ufficio preposto alla Gestione della trasformazione.

## SONO A CONOSCENZA DEL COMPIMENTO DI UN'AZIONE CHE PRESUMIBILMENTE COMPORTA IL RICICLAGGIO DI DENARO; COSA DEVO FARE?



Devi informare immediatamente il tuo diretto responsabile o fare una segnalazione come indicato nel paragrafo "Canali per le segnalazioni".

5.4 GARANTIAMO LA PRIVACY DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI,  
ASSICURANDO LA SICUREZZA INFORMATICA

## RISPETTIAMO IL DIRITTO ALLA PRIVACY DEI NOSTRI COLLEGHI, CLIENTI, FORNITORI E TERZE PARTI CON CUI INSTAURIAMO DELLE RELAZIONI.

TRATTIAMO I DATI SECONDO LA LEGISLAZIONE IN VIGORE E L'INTEGRITÀ MORALE DELLE PERSONE. GARANTIAMO UN ELEVATO LIVELLO DI SICUREZZA NELLA SCELTA E NELL'UTILIZZO DI SISTEMI IT DESTINATI AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI PRIVATE.

LA NOSTRA STRATEGIA E IL NOSTRO PIANO D'AZIONE GARANTISCONO UNA STRUTTURA IT CONSOLIDATA CHE CONSENTE DI PROTEGGERE ADEGUATAMENTE I NOSTRI COMPUTER E DISPOSITIVI DAGLI ATTACCHI INFORMATICI.

### OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Adottare tutte le misure di sicurezza richieste dalle leggi di volta in volta applicabili per proteggere i dati personali e le informazioni riservate;
- Dedicare la massima attenzione nelle operazioni di raccolta, archiviazione, utilizzo, elaborazione, comunicazione e divulgazione dei dati personali, preservarli e utilizzarli esclusivamente per fini commerciali legittimi;

- Informare adeguatamente gli interessati su come saranno utilizzati i dati, così che possano fornirci il loro consenso informato o l'autorizzazione a elaborare i dati;
- Eseguire periodicamente dei controlli (ad esempio ispezioni sulla sicurezza, analisi della vulnerabilità con test di penetrazione ecc.) per assicurare una sicurezza e protezione informatica efficace.

### COSA SI INTENDE PER...

**Dati personali** significa qualsiasi informazione relativa a una persona vivente identificata o identificabile. Anche informazioni varie che, quando raccolte, possono condurre all'identificazione di una specifica persona costituiscono dei dati personali. I dati personali possono fornire informazioni su: caratteristiche, abitudini, stile di vita, relazioni personali, situazione economica, elementi caratteristici dell'identità di una persona ecc. e anche quelle relative a condanne e reati penali (ad esempio precedenti penali e carichi pendenti). I dati personali comprendono i cosiddetti "dati sensibili", vale a dire dati riguardanti la sfera più intima di un individuo, quali informazioni relative all'origine razziale o etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro tipo, opinioni politiche e appartenenza a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni di carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, così come dati riguardanti la salute e la vita sessuale, l'orientamento sessuale, i dati genetici e biometrici.

### DOMANDE E RISPOSTE HO DEI DUBBI SULL'APPLICAZIONE DELLA LEGISLAZIONE SUI DATI PERSONALI. CHI DEVO CONTATTARE?



In caso di un problema che interessa il Gruppo, contatta tempestivamente il DPO (responsabile della protezione dati) del Gruppo al seguente indirizzo e-mail: [dpo.group@dedalus.eu](mailto:dpo.group@dedalus.eu).

5.5 PROTEGGIAMO L'AMBIENTE E OTTIMIZZIAMO  
L'UTILIZZO DELL'ENERGIA

GESTIAMO LE NOSTRE ATTIVITÀ  
PROMUOVENDO  
**LA PROTEZIONE  
DELL'AMBIENTE** A BENEFICIO  
DELLE COMUNITÀ E DELLE  
GENERAZIONI FUTURE,  
**CON L'OBIETTIVO  
DI MIGLIORARE  
CONTINUAMENTE LE NOSTRE  
PRESTAZIONI IN MATERIA.**



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Rispettare tutta la legislazione e le normative ambientali applicabili al nostro settore, proteggendo l'ambiente circostante e contribuendo allo sviluppo sostenibile del territorio;
- Assicurare la preventiva qualifica tecnico-professionale dei fornitori impiegati in attività di costruzione o manutenzione, così come la realizzazione di appropriati accordi contrattuali con gli stessi che richiedano il rispetto di tutte le normative ambientali, le procedure previste e i principi etici definiti;
- Definire i ruoli e le responsabilità atti a garantire la competenza tecnica e i poteri necessari per svolgere la valutazione del rischio, la gestione del rischio e il controllo in materia ambientale;
- Adottare le versioni più recenti e supportare la trasformazione digitale dell'ecosistema sanitario con l'obiettivo di reagire positivamente ai problemi ambientali e ridurre l'impronta di carbonio dell'industria dell'IT sanitario.

6. GESTIAMO IL BUSINESS IN MODO RESPONSABILE

“CI GUADAGNIAMO LA FIDUCIA DEI NOSTRI STAKEHOLDER OGNI GIORNO, **OPERANDO CON ONESTÀ, RESPONSABILITÀ E RISPETTO**, IN UN CLIMA DI DIALOGO E CONTINUA COLLABORAZIONE”

**COSA SIGNIFICA PER DEDALUS**

Lavorare con passione per garantire prodotti e servizi sicuri, di alta qualità e innovativi. Partecipare alla competizione con correttezza, assicurando la massima chiarezza nei rapporti con le autorità e le istituzioni. Gestire le relazioni con i fornitori in modo etico e responsabile.

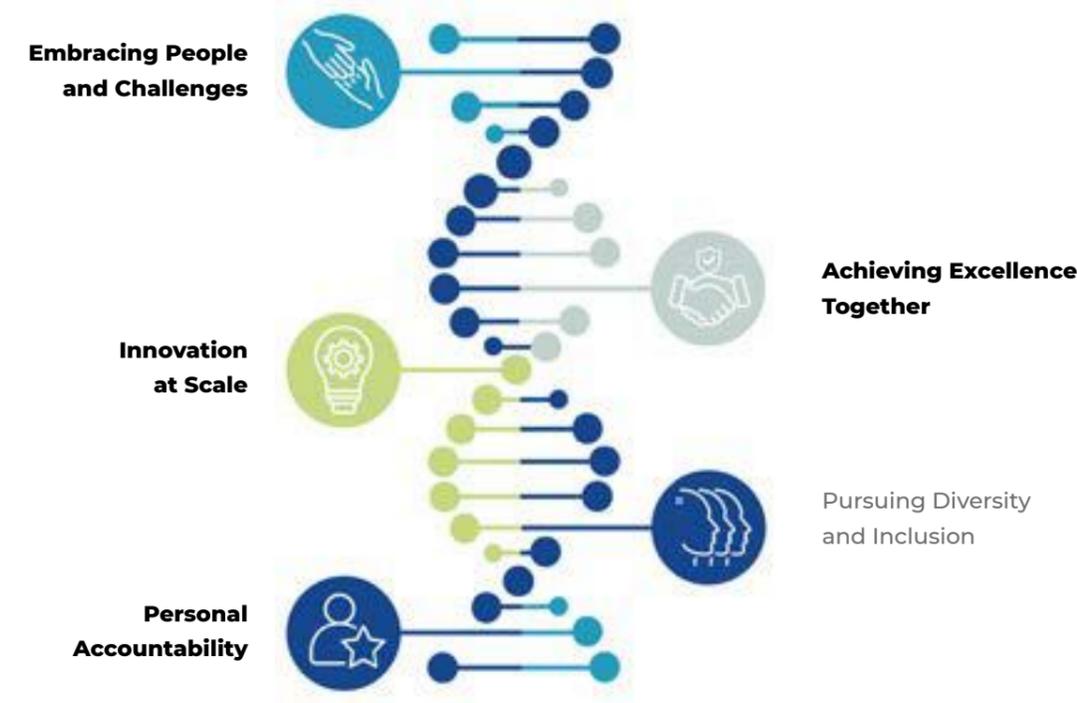
**IN COSA CREDIAMO**

Crediamo che le relazioni con i nostri clienti siano fondamentali per assicurare elevati standard di qualità, innovazione e sicurezza nei nostri software, prodotti e soluzioni. Crediamo nello sviluppare relazioni solide, etiche e trasparenti basate su un clima di continua collaborazione con i nostri fornitori, partner commerciali e stakeholder esterni. Crediamo nell'importanza di migliorare il benessere della nostra comunità attraverso la qualità dei nostri prodotti.

**COSA CI ATTENDIAMO DA VOI**

Che assicuriate che i nostri clienti ricevano le migliori prestazioni possibili quando svolgete i vostri compiti e che le loro esigenze e aspettative siano soddisfatte.  
 Che rispettiate le leggi sulla concorrenza dei Paesi in cui operiamo, vi asteniate da pratiche collusive e non abusiate del vostro potere qualora vi troviate in una posizione dominante nel mercato.  
 Che manteniate i rapporti con le autorità e le istituzioni esclusivamente entro i limiti di competenza della vostra funzione, senza fare mai un uso improprio del nome della nostra Azienda.  
 Che promuoviate collaborazioni strategiche a lungo termine con i fornitori e partner commerciali basate su un approccio integrato, coordinato e trasparente, incoraggiando la condivisione e il rispetto di norme di comportamento basate sui valori di Dedalus.

**I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI**



6.1 GARANTIAMO PRODOTTI E SERVIZI SICURI,  
DI ALTA QUALITÀ E INNOVATIVI

CREDIAMO CHE LE RELAZIONI  
CON I NOSTRI CLIENTI  
SIANO FONDAMENTALI  
PER ASSICURARE **ELEVATI  
STANDARD DI QUALITÀ,  
INNOVAZIONE E SICUREZZA**  
NEI NOSTRI SOFTWARE,  
PRODOTTI E SOLUZIONI.

RISPONDIAMO AI BISOGNI DELLE ORGANIZZAZIONI  
SANITARIE SUPPORTANDOLE NELLA LORO  
CONTINUA EVOLUZIONE VERSO UN MODELLO  
DI SANITÀ PIÙ VICINO AL PAZIENTE  
E AL CONTEMPO ECONOMICAMENTE SOSTENIBILE.



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Assicurare la migliore esecuzione possibile dei compiti affidati ai nostri clienti, proponendo soluzioni sempre più avanzate e innovative, in un'ottica di integrazione, qualità, efficacia, efficienza ed economicità;
- Mantenere la massima qualità possibile a tutti i livelli: dall'approvvigionamento dei materiali e dalla realizzazione dei prodotti al marketing, alla vendita e alla consegna, anche ricorrendo a partner commerciali;
- Garantire il miglioramento continuo dei processi aziendali e relativi ai prodotti e servizi.

6.2 PROTEGGIAMO GLI INTERESSI E LA SODDISFAZIONE DEI NOSTRI CLIENTI

**VOGLIAMO ASSICURARE CHE LE ESIGENZE DEI NOSTRI CLIENTI SIANO PIENAMENTE SODDISFATTE, CREANDO UNA RELAZIONE BASATA SUI PRINCIPI DI CORRETTEZZA, ONESTÀ, EFFICIENZA E PROFESSIONALITÀ.**

I NOSTRI CLIENTI DEVONO POTERCI SCEGLIERE LIBERAMENTE E CONSAPEVOLMENTE, SEMPRE.

TUTTI I CONTRATTI CHE STIPULIAMO CON I NOSTRI CLIENTI, E IN GENERALE QUALSIASI COMUNICAZIONE INDIRIZZATA LORO, SONO BASATI SU CRITERI DI SEMPLICITÀ, CHIAREZZA E COMPLETEZZA, EVITANDO L'UTILIZZO DI QUALSIASI PRATICA FUORVIANTE.

**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte;
- Assicurare che ai nostri clienti siano fornite informazioni complete e trasparenti;
- Assicurare che le caratteristiche dei prodotti e servizi forniti corrispondano alle informazioni trasmesse;
- Offrire tutto il supporto necessario per la corretta prosecuzione o conclusione del contratto, riservando la massima attenzione ai suggerimenti e/o ai reclami ricevuti.



**DOMANDE E RISPOSTE**  
 POCO PRIMA DEL LANCIO DI UN NUOVO PRODOTTO, HO RICEVUTO UN AGGIORNAMENTO SULLE SUE SPECIFICHE. LA DIFFERENZA È MINIMA, POSSO EVITARE DI AGGIORNARE LE SPECIFICHE DEL PRODOTTO?



No, le informazioni sulle caratteristiche di un prodotto, di un servizio, di una soluzione o di un software devono sempre essere veritiere, accurate e corrette. Evitiamo qualsiasi forma di comunicazione che possa costituire una pubblicità ingannevole e non soddisfare i nostri clienti.

6.3 COMPETIAMO LEALMENTE

PROMUOVIAMO LA COMPETITIVITÀ ECONOMICA E IL RISPETTO DEI PRINCIPI DI CORRETTEZZA, LEALTÀ E TRASPARENZA.

**TUTELIAMO IL VALORE DELLA COMPETIZIONE LEALE E CI ASTENIAMO DA COMPORTAMENTI COLLUSIVI,** PERSEGUENDO LA NOSTRA MISSION E OFFRENDO SOLUZIONI INNOVATIVE VOLTE A SUPPORTARE L'OFFERTA DI SERVIZI SANITARI ALLA PERSONA.



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Rispettare le leggi sulla concorrenza dei Paesi in cui operiamo;
- Non abusare del nostro potere qualora ci troviamo in una posizione dominante nel mercato;
- Essere cauti nelle interazioni con i concorrenti ed evitare di discutere aspetti commerciali sensibili (ad esempio prezzi, termini di vendita, piani di business ecc.).

#### 6.4 LAVORIAMO IN MODO ETICO CON LE PUBBLICHE AUTORITÀ E LE ISTITUZIONI

## GARANTIAMO LA MASSIMA CHIAREZZA NEI NOSTRI RAPPORTI CON LE AUTORITÀ E LE ISTITUZIONI

e basiamo la nostra condotta sui principi della legalità, correttezza, integrità e trasparenza. I contatti con la Pubblica amministrazione sono gestiti, in conformità con le procedure aziendali, dai soggetti specificamente e formalmente incaricati di trattare e/o intrattenere rapporti commerciali con funzionari pubblici e/o incaricati di pubblico servizio appartenenti a tali amministrazioni.

### OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Non rendere, indurre o favorire dichiarazioni false o non completamente veritiere ad autorità e istituzioni;
- Vietare e condannare qualsiasi condotta, da parte di chiunque, consistente nel promettere od offrire direttamente o indirettamente omaggi e benefici (ad esempio denaro, oggetti, servizi, favori o altri vantaggi) a funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio italiani o esteri, o a loro parenti, mediante i quali possa essere ottenuto un interesse e/o vantaggio indebito o illecito;
- Vietare e condannare qualsiasi condotta volta a ottenere contributi, finanziamenti, finanziamenti agevolati o altre erogazioni dalla Pubblica Amministrazione utilizzando dichiarazioni e/o documenti falsi o alterati, o anche mediante artifici o inganni;
- Vietare e condannare qualsiasi condotta volta ad alterare il funzionamento di qualsiasi sistema informatico o telematico della Pubblica Amministrazione o a manipolare i dati ivi contenuti;
- Prestare la massima attenzione a tutte le informazioni riservate di cui, in qualità di parti delegate, possiamo venire a conoscenza, così come alla scrupolosa registrazione e rendicontazione di qualsiasi documento o lavoro svolto e/o trasmesso agli enti della Pubblica Amministrazione.

### COSA SI INTENDE PER...

Per **omaggi e atti di cortesia**, intendiamo qualsiasi tipo di beneficio promesso, offerta o effettiva ricezione di denaro, oggetti, servizi, prestazioni, favori o altri benefici. Omaggi o atti di cortesia nei confronti di rappresentanti di governi, funzionari pubblici e incaricati di pubblico servizio sono ammissibili nella misura in cui il valore modesto di tali omaggi o atti non influisca sull'integrità, indipendenza e reputazione di una o dell'altra parte. In ogni caso, tali tipologie di spese devono essere autorizzate e adeguatamente documentate. Nel corso di trattative commerciali, richieste o rapporti di qualsiasi tipo con la Pubblica Amministrazione, non deve essere intrapresa alcuna azione, né direttamente né indirettamente, che possa proporre a dipendenti della Pubblica Amministrazione o loro parenti diretti o acquisiti opportunità di impiego e/o di business da cui possano derivare dei vantaggi per sé o per altri.

### DOMANDE E RISPOSTE POSSO INTRAPRENDERE UNA COLLABORAZIONE PROFESSIONALE CON UN DIPENDENTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CHE HA PERSONALMENTE AVVIATO UNA TRATTATIVA COMMERCIALE CON DEDALUS TRE ANNI FA?



Dipende. Tutti i rapporti di collaborazione professionale di natura economica e/o finanziaria che si intende intraprendere con dipendenti o ex dipendenti della Pubblica Amministrazione, o loro parenti diretti o acquisiti, che negli ultimi cinque anni hanno partecipato personalmente a trattative commerciali o avallato richieste presentate da Dedalus alla Pubblica Amministrazione devono essere portati all'attenzione dell'Ufficio Risorse Umane e dell'Ufficio Legale. Essi condurranno le proprie valutazioni nella fase preliminare del loro ingaggio. Pertanto, in questi casi, informa sempre (anticipatamente e tempestivamente) l'Ufficio Risorse Umane e l'Ufficio Legale.

6.5 GESTIAMO LE NOSTRE RELAZIONI CON I FORNITORI  
IN MODO ETICO

**CONDIVIDIAMO  
CON I NOSTRI FORNITORI  
DI BENI E SERVIZI  
I VALORI E I PRINCIPI  
NEI QUALI CREDIAMO  
AL FINE DI ASSICURARCI  
CHE LE NOSTRE  
RELAZIONI SIANO  
GESTITE IN MODO ETICO  
E RESPONSABILE.**



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Adottare dei processi di qualifica, selezione e monitoraggio basati su criteri obiettivi e documentabili e in conformità con le procedure interne, la legislazione di riferimento e i principi di correttezza, economicità e qualità;
- Vietare relazioni con fornitori che non rispettano il Modern Slavery Act 2015 o leggi simili;
- Definire i contratti con i nostri fornitori in modo corretto, completo e trasparente, cercando di prevedere le circostanze che potrebbero influire significativamente sulla relazione instaurata;
- Non sfruttare situazioni di dipendenza o debolezza della controparte quando si verificano eventi imprevisti, aspettandoci lo stesso comportamento da parte dei nostri fornitori;
- Promuovere relazioni strategiche e durature basate su un approccio coordinato, integrato e strategico.

6.6 INVESTIAMO NELLA COMUNITÀ IN CUI VIVIAMO

CREDIAMO CHE L'ASSISTENZA SANITARIA SIA UNO STRUMENTO INFRASTRUTTURALE DELL'AZIONE CLINICA DI PREVENZIONE E CURA DEI CITTADINI, E **INTENDIAMO CONTRIBUIRE, CON METODOLOGIE E TECNOLOGIE INNOVATIVE, AL MIGLIORAMENTO DELL'ECOSISTEMA SANITARIO E DELLE COMUNITÀ.**



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Aiutare i caregiver e i professionisti sanitari a offrire cure migliori per le comunità;
- Supportare la realizzazione di sistemi sanitari digitalizzati che mettano al centro il paziente;
- Migliorare l'accesso ai servizi sanitari;
- Promuovere relazioni e collaborazioni solide e durature con le comunità in cui operiamo, con l'obiettivo di creare valore condiviso nel tempo;
- Fornire contributi e sponsorizzazioni in conformità con le procedure stabilite e la legislazione in vigore, dandone adeguata pubblicità.

7. PROTEGGIAMO LA NOSTRA AZIENDA

“RISPETTIAMO E PROTEGGIAMO IL NOSTRO BUSINESS E LE SUE RISORSE, E **TUTELIAMO LE INFORMAZIONI RISERVATE E LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE**”

COSA SIGNIFICA PER DEDALUS

Lavoriamo ogni giorno per proteggere il nostro business e le nostre risorse. Proteggiamo la nostra reputazione agendo in conformità con i valori e i principi definiti nel presente Codice.

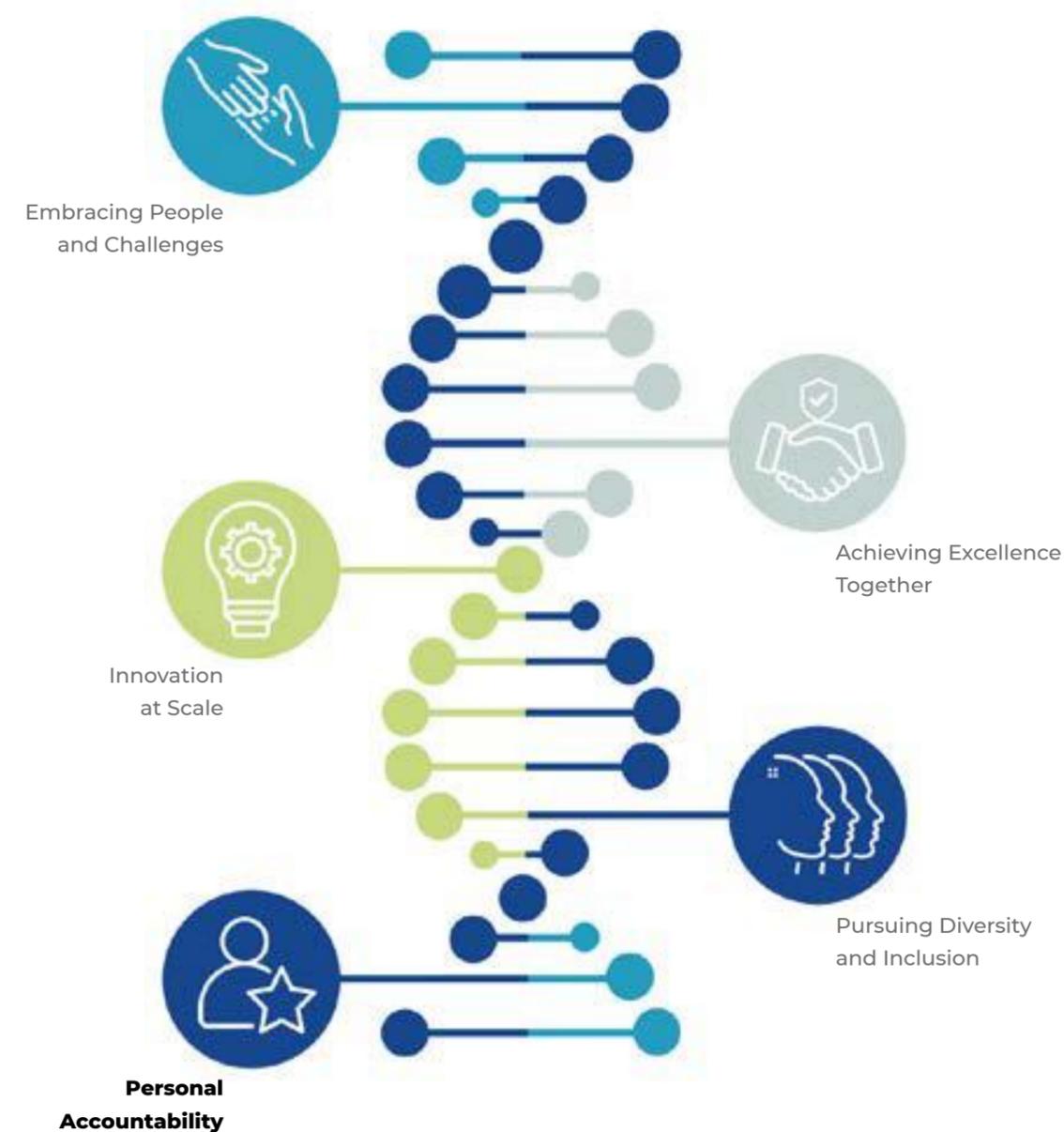
IN COSA CREDIAMO

Crediamo che l'integrità dei dati, delle informazioni e delle risorse aziendali sia fondamentale per proteggere il nostro business e la nostra Azienda.  
 Crediamo nel proteggere le informazioni riservate e la proprietà intellettuale di Dedalus in quanto risorse di insostituibile valore.  
 Crediamo che la buona reputazione di Dedalus dipenda dalla sua storia, dalle sue azioni e dai nostri comportamenti.

COSA CI ATTENDIAMO DA VOI

- Che prepariate e comunichiate i dati e le informazioni in modo accurato, tempestivo e trasparente.
- Che utilizzate le risorse aziendali in modo corretto e responsabile.
- Che assicuriate la riservatezza di informazioni che sono strategiche, riservate o relative alla proprietà intellettuale di Dedalus.
- Che tuteliate la reputazione dell'Azienda e utilizzate responsabilmente i social media, sapendo che tutto ciò che facciamo è di dominio pubblico.

I NOSTRI VALORI FONDAMENTALI



7.1 ASSICURIAMO LA TRASPARENZA E  
LA COMUNICAZIONE CORRETTA DELLE INFORMAZIONI

# CREDIAMO CHE L'INTEGRITÀ DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI SIA FONDAMENTALE PER PROTEGGERE IL NOSTRO BUSINESS E LA NOSTRA AZIENDA.

ASSICURIAMO CHE TUTTI I DATI E LE INFORMAZIONI DI CARATTERE FINANZIARIO E NON FINANZIARIO CHE PREPARIAMO E COMUNICHIAMO SIANO ACCURATI, TEMPESTIVI E COMPLETI E CHE FORNISCA UN'IMMAGINE VERITIERA DEI FATTI. QUESTO VALE ANCHE PER LE ENTITÀ CHE FORNISCONO UN SUPPORTO FINANZIARIO PER LE NOSTRE DECISIONI IN MERITO AGLI INVESTIMENTI.



## OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Erispettare le leggi applicabili e le procedure aziendali relative alla contabilità e alla rendicontazione finanziaria e non finanziaria;
- Assicurare che le informazioni fornite ai nostri stakeholder riflettano accuratamente e correttamente la posizione finanziaria, i risultati delle operazioni e i flussi di cassa del Gruppo;
- Non falsificare, omettere o alterare alcuna informazione relativa all'Azienda (dichiarazioni, rapporti, pubblicazioni o richieste di rimborsi spese);
- Mantenere adeguati supporti documentali in relazione alle attività svolte per consentirne una ricostruzione accurata.

7.2 UTILIZZIAMO LE RISORSE AZIENDALI IN MODO APPROPRIATO

**PROTEGGIAMO E FACCIAMO UN USO APPROPRIATO DELLE RISORSE AZIENDALI** (SIA TANGIBILI CHE INTANGIBILI) **CHE IL GRUPPO CI METTE A DISPOSIZIONE** PER LO SVOLGIMENTO DEL NOSTRO LAVORO, ADOTTANDO COMPORTAMENTI CHE NE PREVENGANO L'USO INAPPROPRIATO DA PARTE DI TERZI.

**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Lavorare con diligenza per tutelare, preservare e non utilizzare impropriamente le risorse aziendali che ci sono affidate durante il nostro lavoro;
- Monitorare le condizioni di utilizzo dei beni e delle risorse aziendali e segnalare qualsiasi situazione che possa minarne l'integrità;
- Utilizzare i sistemi informatici e telematici responsabilmente e in conformità con le normative applicabili e i termini dei contratti di licenza;
- Impedire qualsiasi comportamento che possa potenzialmente condurre al compimento di crimini informatici o all'elaborazione illecita dei dati.

**COSA SI INTENDE PER...**

**Utilizzo improprio** di beni e risorse aziendali significa qualsiasi loro utilizzo per scopi diversi dai fini lavorativi per i quali sono stati assegnati.

Se i dipendenti utilizzano un computer aziendale, durante o fuori dall'orario di lavoro, per scopi personali o diversi da quanto prescritto dalle politiche in vigore, possono esporre l'Azienda a un rischio reputazionale e alla perdita di dati.

**DOMANDE E RISPOSTE**

**DURANTE LE FERIE VORREI LASCIARE IL MIO PC AL MIO ASSISTENTE AFFINCHÉ, IN CASO DI NECESSITÀ, POSSA GESTIRE PER MIO CONTO EVENTUALI APPROVAZIONI NEI VARI SISTEMI AZIENDALI. È UNA PERSONA AFFIDABILE CHE CONOSCO DA MOLTI ANNI; POSSO CONDIVIDERE LA MIA PASSWORD CON LUI?**



No, non puoi condividere la tua password personale con altre persone (nemmeno con i colleghi). Se ritieni che un'azione potrebbe potenzialmente compromettere la sicurezza di risorse aziendali, consulta le nostre politiche e assicurati di agire nel loro rispetto.

7.3 PROTEGGIAMO LE INFORMAZIONI RISERVATE E LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE

# PROTEGGIAMO LE INFORMAZIONI RISERVATE E LA PROPRIETÀ INTELLETTUALE DI DEDALUS IN QUANTO SONO RISORSE DI INSOSTITUIBILE VALORE.

NEL RIGOROSO RISPETTO DELLE NORMATIVE IN VIGORE, GARANTIAMO LA MASSIMA RISERVATEZZA SU INFORMAZIONI DEL GRUPPO STRATEGICHE, RISERVATE O RELATIVE ALLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE. TUTTE LE INFORMAZIONI AZIENDALI, SENZA UNA PREVA AUTORIZZAZIONE ALLA DIVULGAZIONE ESTERNA, SONO CLASSIFICATE COME “RISERVATE”.

## OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...

- Non diffondere informazioni o notizie riguardanti Dedalus senza la previa autorizzazione dell'Azienda;
- Assicurare la gestione corretta delle informazioni aziendali, in particolare delle informazioni riservate, con specifico riferimento a problemi di abuso di mercato, spionaggio industriale o sabotaggio;
- Mantenere la massima riservatezza su informazioni riservate o informazioni riguardanti la proprietà intellettuale di terzi e su quando ne siamo venuti a conoscenza;
- Identificare e segnalare qualsiasi violazione, anche potenziale, dei diritti di proprietà intellettuale di Dedalus;
- Assicurare un efficace sistema di gestione della sicurezza delle informazioni allo scopo di proteggere il patrimonio informativo dell'Azienda, dei nostri clienti e, in generale, dei nostri stakeholder.



## DOMANDE E RISPOSTE SONO A CONOSCENZA DI SOSPETTE VIOLAZIONI DA PARTE DI TERZI DEI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE DI DEDALUS. DEVO SEGNALARLE?



Sì, se sei a conoscenza di qualsiasi comportamento volto a violare i diritti di proprietà intellettuale di Dedalus, sia da parte di terzi che del personale interno, devi segnalarlo tempestivamente all'Ufficio Legale, che avvierà appropriate azioni di verifica.

7.4 ASSICURARE L'USO CORRETTO DEI SOCIAL MEDIA  
E PROTEGGERE LA REPUTAZIONE DELL'AZIENDA

**LA COMUNICAZIONE  
AI MASS MEDIA DI DATI E/O  
INFORMAZIONI RELATIVE  
A DEDALUS PUÒ ESSERE  
EFFETTUATA  
ESCLUSIVAMENTE  
DA FUNZIONI AZIENDALI  
DELEGATE O AUTORIZZATE  
A TAL FINE.**

PONIAMO INOLTRE  
PARTICOLARE ATTENZIONE NELL'USO DEI SOCIAL MEDIA,  
DOVE LE INTERAZIONI SONO AMPLIFICATE,  
DINAMICHE E MOLTO RAPIDE.

COMUNICAZIONI NON CORRETTE O IMPRUDENTI  
POTREBBERO METTERE IN SERIO PERICOLO  
LA NOSTRA IMMAGINE,  
PER QUESTO MOTIVO I CANALI ESTERNI  
DI PROPRIETÀ DI DEDALUS POSSONO ESSERE  
CREATI E GESTITI UNICAMENTE  
DALLE FUNZIONI DELEGATE A TAL FINE.



**OGNI GIORNO CI ADOPERIAMO PER...**

- Proteggere la nostra reputazione operando in piena conformità con i principi del Codice Etico;
- Utilizzare il nostro marchio coerentemente con la nostra mission e in conformità con i nostri valori aziendali;
- Assicurare una formazione adeguata riguardo alla gestione dei canali social aziendali da parte delle funzioni responsabili;
- Utilizzare i social media personali responsabilmente, sapendo che tutte le nostre azioni sono di pubblico dominio e che non devono, neppure potenzialmente, danneggiare la reputazione di Dedalus.

**DOMANDE E RISPOSTE**

**UN COLLEGA HA PUBBLICATO SUL MIO PROFILO  
SOCIAL PERSONALE UN COMMENTO OFFENSIVO  
SU DI ME. LO PUÒ FARE? QUESTO È IN LINEA CON  
LA POLITICA AZIENDALI?**



No, nessun dipendente ha il diritto di pubblicare contenuti inappropriati o diffamatori sui canali dei social media aziendali o personali. Ci attendiamo che i dipendenti utilizzino e gestiscano i loro account privati sui social media in conformità con le politiche aziendali per tutelare l'Azienda e i suoi dipendenti.

## 8. MECCANISMI DI IMPLEMENTAZIONE

### 8.1 GOVERNANCE E DIFFUSIONE DEL CODICE

Il Consiglio di amministrazione e l'alta direzione hanno la responsabilità di promuovere, aggiornare e diffondere il Codice. L'obiettivo principale consiste nel far conoscere i valori e i principi espressi nel Codice e facilitare l'applicazione e l'utilizzo del Codice Etico presso tutti gli stakeholder.

La supervisione dell'applicazione del Codice è affidata all'Ufficio Legale e all'Ufficio Risorse Umane. Quest'ultimo si coordina con gli organi e le funzioni competenti e ha accesso alle informazioni del Gruppo per la corretta implementazione e il controllo e monitoraggio adeguati dei contenuti del Codice. L'Ufficio Legale e l'Ufficio Risorse Umane possono inoltre suggerire aggiornamenti e modifiche al Codice Etico, anche sulla base di

segnalazioni da parte dei destinatari. Per garantire la completa accessibilità a tutti i destinatari e stakeholder, il presente Codice è a disposizione di tutti i destinatari e può essere consultato sui siti Internet e Intranet del Gruppo Dedalus e delle sue controllate. Ciascun responsabile di reparto/ufficio, nel contesto delle proprie attività, assicura la divulgazione dei principi contenuti nel Codice sia all'interno del proprio reparto/ufficio che presso i propri partner commerciali, così come altri soggetti con cui collabora, e propone attivamente modifiche e/o aggiornamenti. Inoltre, per integrare quanto più possibile la cultura del Codice Etico all'interno di Dedalus e chiarire ogni aspetto relativo alla sua applicazione, sono allestiti degli specifici **piani di formazione** per tutte le funzioni aziendali.



## MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il Codice è portato all'attenzione di tutti i destinatari attraverso appropriate attività di comunicazione:

- **Ai dipendenti** -> al momento dell'assunzione e in caso di modifiche o aggiornamenti;
- **Ai collaboratori esterni e terze parti** -> al momento della formalizzazione del contratto, pena la risoluzione del contratto in caso di violazione dei principi contenuti nel Codice;
- **Alle controllate** -> che lo ricevono e lo adottano.

## 8.2 CANALI PER LE SEGNALAZIONI E PRINCIPIO DI NON RITORSIONE

Nei casi in cui riteniamo che qualcuno stia violando, o sia in procinto di violare, uno dei principi del Codice Etico, abbiamo il dovere di segnalarlo. Le segnalazioni possono essere effettuate anche in forma anonima per evitare ritorsioni. Il compito di verificare ed accertare eventuali violazioni dei doveri previsti nel presente Codice è responsabilità dell'Ufficio Legale.

In caso di una violazione del Codice, le funzioni preposte all'esercizio del potere disciplinare s'impegnano a imporre, con coerenza, imparzialità e uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e in conformità con le disposizioni vigenti sulla regolamentazione dei rapporti di lavoro e sui rimedi contrattuali previsti ai sensi e agli effetti delle leggi applicabili.

L'Ufficio Legale assicura che la persona che effettua la segnalazione (la cosiddetta "parte segnalante"), se identificata o identificabile, non sia soggetta a ritorsioni, discriminazione o in ogni caso penalizzazione, e ne garantisce la riservatezza, se non diversamente richiesto dalla legge.



## CANALI PER LE SEGNALAZIONI

• **E-mail** -> [ethicsandcompliance@dedalus.eu](mailto:ethicsandcompliance@dedalus.eu)

## DOMANDE E RISPOSTE

### COSA DEVO FARE SE SUBISCO DELLE RITORSIONI?



Dedalus vieta qualsiasi forma di ritorsione o azione discriminatoria contro chi effettua una segnalazione per ragioni direttamente o indirettamente collegate alla segnalazione. Se hai subito ritorsioni di qualsiasi tipo, devi segnalarlo attraverso i canali appropriati, in modo che l'Azienda possa avviare un'indagine.



Dedalus

[www.dedalus.com](http://www.dedalus.com)